

## **RECRUTEMENT D'UNE ACCUEILLANTE EXTRA-SCOLAIRE (CONTRAT DE REMPLACEMENT)**

- Lieu de travail : Ecole communale à Marneffe, rue Lambert Daxhelet 2
- Fonction : Accueillante pour le service d'accueil extra-scolaire communal
- Contrat : contrat de remplacement du lundi 11/03 jusqu'au vendredi 22/03
- Horaire : Horaire variable en fonction des besoins du service (moyenne 19h/semaine)

### **Profil**

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne.
- Jouir de ses droits civils et politiques
- Être détenteur(tric) d'un diplôme de puériculteur/tique ou « d'auxiliaire d'enfance »
- Une expérience professionnelle est un atout
- Être dans les conditions pour bénéficier du statut APE

### **Modalités de candidature**

Le dossier de candidature doit être adressé à l'administration communale de Burdinne me des Ecoles 3 à 4210 Burdinne à l'attention du Collège communal pour le vendredi 13 août au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire : [atl@burdinne.be](mailto:atl@burdinne.be)

### **Le dossier comprendra :**

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae
- La copie du diplôme
- D'un extrait de casier judiciaire modèle 2 de moins de 3 mois
- Copie de l'attestation d'expérience professionnelle le cas échéant